



ХӨДӨЛМӨРИЙН ГАВЬЯАНЫ
УЛААН ТУГИЙН ОДОНТ
**АРСНЫ ОВЧИН СУДЛАЛЫН
ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ**

2024 оны 02 сарын 08 өдөр

Дугаар A/07

Улаанбаатар хот

ХАРИУЦЛАГАТАЙ
ЖИЖҮҮР ТОМИЛОХ ТУХАЙ

Монгол Улсын Төсвийн тухай хуулийн 16 дугаар зүйлийн 16.5.1 дэх заалт, Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдийн тухай хуулийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.1 дэх заалт, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 52 дугаар зүйлийн 52.1, Эрүүл мэндийн Сайдын 2020 оны “Журам батлах тухай” А/36 тоот тушаал, Эрүүл мэндийн яамны 2023 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1а/545 дугаар албан чиглэлийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Хариуцлагатай жижүүр томилон ажиллуулах тухай Эрүүл мэндийн сайдын холбогдох тушаал, албан бичгийн дагуу баярын өдрүүдэд тус төвд ажиллах жижүүр эмч болон хариуцлагатай жижүүр нар сонор сэргэмжтэй, нэн хариуцлагатай ажиллахыг үүрэг болгосугай.

2.Сар шинийн баярын өдрүүдээр ажиллах албан хаагчдын хуваарийг нэгдүгээр хавсралтаар, хариуцлагатай хариуцлагатай жижүүр, тэдгээрт хяналт тавих захирагааны албан тушаалтны нэрсийг хоёрдугаар хавсралтаар, онцгой байдал үүсэн тохиолдолд холбоо барих албан тушаалтны нэрс, утасны дугаар зэргийг гуравдугаар хавсралтаар баталсугай.

3.Эрүүл мэндийн байгууллагын тусlamж үйлчилгээг аливаа хүндрэл чирэгдэлгүй, хүртээмжтэй түргэн шуурхай хүргэх, шатлал хоорондын шилжүүлгийн асуудлыг богино хугацаанд уялдуулан зохицуулах зохион байгуулалтын арга хэмжээ авах, хүнд өвчтөн, эх хүүхдэд үзүүлэх тусlamжийн асуудалд онцгойлон анхаарал хандуулах, лавлагаат тусlamж үйлчилгээ, мэргэжлийн арга зүйгээр хангах, шаардлагатай тохиолдолд эмч нарын зөвлөгөөний шуурхай хурал цаг алдалгүй зохион байгуулсугай.

4.Баярын үеэр яаралтай тусlamжийн эм, тария, ороох боох материал, ариутгал, халдвартгүйжүүлэх бодис, хордлого тайлах шингэнийг хүрэлцэхүйц хэмжээгээр ханган нийлүүлж Хүлээн авах тасагт байршуулахыг Эм зүйн албаны дарга /Э.Болорцэцэг/-д үүрэг болгосугай.

5. Баярын үеэр болзошгүй нийтийг хамарсан хоолны хордлого, гэмтэл осол өртсөн хүмүүст үзүүлэх эмнэлгийн тусlamж үйлчилгээний шуурхай бэлэн байдлыг ханган ажиллах, ноцтой алдаа, зөрчил гарсан үед Эрүүл мэндийн яамны хариуцлагатай жижүүрт шууд мэдээлэхийг хариуцлагатай жижүүр, жижүүрийн эмч, сувилагч бусад жижүүр, дуудлагаар ирэх албан хаагчдад үүрэг болгосугай.

6. Баярын өдрүүдэд тус төвийн Удирдлагын зөвлөлийн томилгоот гишүүд, Поликлиник болон Клиникийн тасгийн эрхлэгч болон энэхүү тушаалын хавсралтад заагдсан албан хаагч утсаа байнга нээлтэй, цэнэгтэй байлгаж, дуудсан тохиолдолд шуурхай ирж ажиллахыг үүрэг болгосугай.

7. Баярын үеэр болзошгүй нийтийг хамарсан хоолны хордлого, гэмтэл осол өртсөн хүмүүст үзүүлэх эмнэлгийн тусlamж үйлчилгээний шуурхай бэлэн байдлыг ханган ажиллах, зөрчил гарсан үед хугацаа харгалзахгүй ЭМЯ-ны хариуцлагатай жижүүрийн **11-323002** дугаарт утсанд мэдээлж танилцуулахыг хариуцлагатай жижүүр, жижүүрийн эмч, сувилагч бусад жижүүр дуудлагын албан хаагчдад үүрэг болгосугай.

8. Баярын үеэр ажиллаж байгаа хариуцлагатай эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн болон үйлчилгээний албан хаагчид сонор сэрэмжтэй, анхаарал сулрах, ажлын хариуцлага алдах, ажлын байрыг дур мэдэн орхих, ажлын байранд архи, согтууруулах төрлийн ундаа хэрэглэх зэрэг асуудалд онцгойлон анхааруулсугай.

9. Бүх нийт ажилчдад галын аюулаас урьдчилан сэргийлж, аюулгүй байдлыг хангахад онцгой анхаарсугай.

10. Хариуцлагатай жижүүр хуваарийн дагуу ажиллаж байгаа эсэхэд хатуу хяналт тавих /биечлэн ирэх/, жижүүр хүлээлцсэн тухай тэмдэглэл гарын үсэг зурах, баталгаажуулан нэгтгэсэн мэдээний хамт дараагийн ээлжийн хариуцлагатай жижүүрт хүлээлгэн өгөхийг тус тус үүрэг болгосугай.

11. Хариуцлагатай жижүүрийн ажиллаж байгаа байдал, тэдгээрт хяналт тавьж ажиллахыг тус төвийн Эмнэл зүй эрхэлсэн дэд захирал /Б.Батцэцэг/, Хүний нөөцийн албаны дарга /Б.Однаран/ нарт даалгасугай.

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ

Ц.УРАНЧИМЭГ



АӨСҮТ-ийн Гүйцэтгэх захирлын
2024 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн
8/07-тоот тушаалын нэгдүгээр хавсралт



БАЯРЫН ӨДРҮҮДЭД АЖИЛЛАХ АЛБАН ХААГЧДЫН НЭРС

| д/д | Ажилчдын нэрс | Албан тушаал | Тасаг | 2024 оны 02 дугаар сарын 09 | 2024 оны 02 дугаар сарын 10 | 2024 оны 02 дугаар сарын 11 | 2024 оны 02 дугаар сарын 12 | Холбоо барих утас |
|-----|-----------------|--------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 1 | Т.Бадамгарав | Их эмч | Хүүхдийн тасаг | 1-р эмч 24 | | | | 95099336 |
| 2 | Д.Лхагвасүрэн | Их эмч | Поликлиник | 2-р эмч 24 | | | | 95235139 |
| 3 | Б.Номин | Их эмч | Поликлиник | | 1-р эмч 24 | | | 99170840 |
| 4 | Б.Энхсайхан | Их эмч | Поликлиник | | 2-р эмч 24 | | | 88037332 |
| 5 | Э.Баасанхүү | Их эмч | 1-р тасаг | | | 1-р эмч 24 | | 88025899 |
| 6 | Д.Лхагвасүрэн | Их эмч | Поликлиник | | | 2-р эмч 24 | | 95235139 |
| 7 | М.Отгонбаяр | Их эмч | Поликлиник | | | | 1-р эмч 24 | 99855429 |
| 8 | М.Жамбалсүрэн | Их эмч | Поликлиник | | | | 2-р эмч 24 | 86890527 |
| 9 | Ш.Ганчимэг | Сувилагч | 1-р тасаг | | 24 | | | 88708292 |
| 10 | Э.Энхцэцэг | Сувилагч | | 8 | | | 24 | 88852245 |
| 11 | Г.Амаржаргал | Сувилагч | | 8 | | | | 99885433 |
| 12 | М.Отгонхорлоо | Сувилагч | | | | | | 88124725 |
| 13 | Б.Хандмаа | Асрагч | | 8 | | 8 | | 99880240 |
| 14 | Ж.Тунгалаг | Сувилагч | 2-р тасаг | | | 24 | | 99616884 |
| 15 | Б.Нандин-Эрдэнэ | Сувилагч | | 24 | | | | 94101520 |
| 16 | Б.Уранжаргал | Асрагч | | 8 | | 8 | | 95973180 |

| | | | | | | | | |
|----|-----------------|----------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|----------|
| 17 | А.Занданхүү | Асрагч | Поликлиник | 24 | | | 24 | 90306548 |
| 18 | Б.Болормаа | Асрагч | | | 24 | | | 90530440 |
| 19 | Ч.Эрдэнэцэцэг | Асрагч | | | | 24 | | 99962481 |
| 20 | Б.Уугантунгалаг | Сувилагч | Хүүхдийн тасаг | 24 | | | 24 | 99018411 |
| 21 | Б.Энхболор | Сувилагч | | | 24 | | | 80142994 |
| 22 | Х.Эрдэнэтуюя | Сувилагч | | | | 24 | | 95222295 |
| 23 | Д.Цэнгэлсүрэн | Асрагч | | 8 | | 8 | | 94201825 |
| 24 | Д.Мөнхтулга | Жижүүр | | | 24 | 24 | | 89228923 |
| 25 | Б.Чинзориг | Жижүүр | Аж ахуйн тасаг | 24 | | | 24 | 88292121 |
| 26 | Х.Одсүрэн | Сувилагч | | | 24 | | | 89011723 |
| 27 | Г.Отгонзул | Сувилагч | | 24 | | | 24 | 80537272 |
| 28 | Ч.Энхтүвшин | Сувилагч | ЭЭЯТТ | | | 24 | | 89066225 |
| 29 | Н.Оюунцэцэг | Тогооч | | Хоол | 12 | 12 | | 86730604 |
| 30 | С.Бат-Энх | Тогооч | | үйлдвэрлэлийн тасаг | | 12 | 12 | 96381121 |
| 31 | Р.Энхчимэг | Эм найруулагч | Эм зүйн алба | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | 99866703 |
| 32 | Б.Гарамханд | Лаборант | Лабораторийн тасаг | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | Дуудагдаж ажиллах | 88846997 |
| 33 | Б.Батцэцэг | ЭЭОЗ | Захиргаа | Хариуцлагатай жижүүр | | | | 99042132 |
| 34 | Б.Однаран | Хүний нөөцийн албаны дарга | | | Хариуцлагатай жижүүр | | | 88013919 |

| | | | | | | | | |
|----|------------|----------------------------|--|--|--|-------------------------|--|----------|
| 35 | Б.Амарзаяа | Статистикч эмч | | | | Хариуцлагатай жижүүр | | 99760295 |
| 36 | Ж.Булган | Чанарын албаны дарга | | | | Хариуцлагатай жижүүр | | 99019758 |

АӨСҮТ-ийн Гүйцэтгэх захирлын
2024 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн
А.Д.Ч тоот тушаалтын хоёрдугаар хавсралт



ХАРИУЦЛАГАТАЙ ЖИЖҮҮР, ХЯНАЛТ ТАВИХ АЛБАН ТУШААЛТНЫ НЭРС

| Баярын өдрүүд | Хариуцлагатай жижүүр эмч | Хяналт тавин албан тушаалтан |
|--------------------|-------------------------------|--|
| 02 дугаар сарын 09 | Т.Бадамгарав Д.Лхагвасүрэн | Эмчилгээ эрхэлсэн дэд захирал Б.Батцэцэг 99042132 |
| 02 дугаар сарын 10 | Б.Номин Б.Энхсайхан | Хүний нөөцийн албаны дарга Б.Однаран 88013919 |
| 02 дугаар сарын 11 | Э.Баасанхүү Д.Лхагвасүрэн | Статистикч эмч Б.Амарзаяа 99760295 |
| 02 дугаар сарын 12 | М.Отгонбаяр М.Жамбалсүрэн | Чанарын албаны дарга Ж.Булган 99019758 |
| | | |

АӨСҮТ-ийн Гүйцэтгэх захирлын
2023 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн
~~А/О/7~~ тоот тушаалын гуравдугаар хавсралт



Онцгой тохиолдол гарсан үед дараах албан тушаалтантай холбоо барих

Үүнд:

1. Гүйцэтгэх захирал Ц.Уранчимэг – 99072337
2. Эмнэл зүй эрхэлсэн дэд захирал Б.Батцэцэг – 99042132
3. Хүний нөөцийн албаны дарга Б.Однаран – 88013919
4. Чанарын албаны дарга Ж.Булган – 99019758
5. Санхүүгийн албаны дарга Б.Мядаг – 88051277
6. Аж ахуйн албаны дарга Ү.Даваахүү - 86511144

Жич: Албаны шаардлага гарсан үед дараах албан хаагчидтай холбоо барих

Үүнд:

1. Слесарь Д.Чинтулга /91208690/
2. Жолооч Б.Пүрэвбаяр /85808710/, А.Буянцогт /88649798/
3. Жор баригч Р.Энхчимэг /99886703/